附件**1**：

综合评分明细表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | | 说明 |
| 1 | 响应报价 | 15分 | 满足要求且响应价格最低的响应报价为比选基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价／最后报价)\*15%\*100. | |  |
| 2 | 服务及商务要求 | 8分 | 完全符合比选公告服务要求和商务要求，没有负偏离的，得8分；低于比选公告要求（负偏离）的，每有一项扣2分，扣完为止。 | |  |
| 3 | 履约能力 | 35分 | 课题组业绩  20分 | 2019年以来供应商承担过相关领域类似项目的，每具备1个有效案例得2分，最高得20分。 | 提供中标通知书或合同扫描复印件 |
| 供应商人力资源及组织架构  15分 | 1.项目负责人应具有经济类高级职称，且必须直接参与项目研究全过程，有得5分，否则不得分。（提供人员职称证书扫描复印件和承诺函原件）  2.根据供应商组织架构的合理性、人员配备等综合评分：具有经济、管理、计算机等相关专业中级及以上职称或硕士及以上人员，团队每具备1人得2分，最高得10分，无则不得分。（提供人员职称或学历学位证书扫描复印件） | 提供人员职称、学历学位证书、承诺函等证明材料 |
| 4 | 服务方案 | 40分 | 1.对开展本项目的背景和目的进行打分，内容包括：（1）项目背景与意义；（2）拟解决的核心问题。以上2项内容齐全、分析深入的得8分，每缺失一项扣4分，内容有缺陷的，每有一处扣2分，扣完为止。  2.对开展本项目的总体思路和基本框架进行打分，内容包括：（1）总体思路；（2）主要内容；（3）基本框架。以上3项内容齐全、框架合理的得12分，每缺失一项扣4分，内容有缺陷的，每有一处扣2分，扣完为止。  3.对拟采用的技术路线和研究方法进行打分，内容包括：（1）技术路线；（2）研究方法。以上2项内容齐全、方法科学的得8分。每缺失一项扣4分，内容有缺陷的，每有一处扣2分，扣完为止。  4.对服务实施流程及计划进行打分，内容包括：（1）组织分工协调；（2）项目进度安排；（3）服务保障措施。以上3项内容齐全、计划可行的得12分，每缺失一项扣4分，内容有缺陷的，每有一处扣2分，扣完为止。 | | 提供服务方案 |
| 5 | 响应文件的规范性 | 2分 | 响应文件制作规范，没有细微偏差情形的得2分，有一项细微偏差扣0.5分，直至该项分值扣完为止。 | |  |

|  |
| --- |
|  |

附件2

比选报名表

|  |  |
| --- | --- |
| 比选单位名称： | |
| 单位性质： | 通讯地址： |
| 联系人： | 联系方式： |
| 比选项目名称： | |
| 本单位保证参与比选工作提交的资料全部真实、有效。  单位（盖章）：  单位负责人（签名）：  填写日期： 年 月 日 | |